



1/ Reprise du travail dans les locaux pour tous les salariés à l'année

- Imprimer et afficher les mesures nationales à appliquer en entreprise, demander à tout le monde de les lire attentivement.
- Saluer sans serrer la main, arrêter les embrassades
- Port du masque facultatif
- Installation d'un plexiglass de protection sur l'accueil avec un « passe document » à deux endroits
- Respect de la distanciation sociale : les salariés doivent éviter au maximum le contact entre eux, respecter une distance d'un mètre pour les échanges en équipe.
- Condamnation de la machine à café publique jusqu'à nouvel ordre
- Utilisation de la cafetière en salle de pause uniquement par une seule personne.
- Nettoyage de la salle de pause en début d'après midi : poignées des frigos et des micro-ondes
- Chaque salarié doit avoir accès à du gel hydroalcoolique
- Nettoyage régulier et approfondi des mains

IMPORTANT : Chaque personne est responsable de nettoyer son environnement de travail à l'aide des moyens mis à sa disposition : lingettes désinfectantes, gel hydroalcoolique et produits ménagers.

- Bureau : poignées de porte, accoudoirs siège, bureau etc...
- Équipement informatique (clavier, souris, écran, téléphone, accessoires)
- Espaces et équipements communs : imprimante, scanner, micro-ondes, banque d'accueil.

Espaces fermés / matériel condamné :

- Bar
- Plaques de cuisson
- Casseroles / poêles

2/ Reprise de l'activité saisonnière : accueil de la clientèle et reprise des sauts

Important : maintenir les mesures appliquées dans le point 1/ avec une réunion d'accueil des saisonniers.

Clientèle :

- Création d'un sens de circulation, une porte pour entrer, une porte pour sortir
- Dans la mesure du possible, laissez les portes d'entrée et de sortie ouvertes afin d'éviter une éventuelle transmission par la poignée des portes principales.
- Création d'un marquage au sol pour respecter un mètre entre chaque client devant l'accueil.
- Pas de prêt de combinaisons : recommander aux clients une tenue chaude et confortable pour les premiers sauts, ainsi que le tour de cou (cache col).
- Pour les sautants : prise de température via un thermomètre infrarouge lors de la pesée, nous ne ferons pas sauter de clients avec une température > 37,8°C.
- Ne faire entrer que les sautants dans les locaux
- Distribution de gants et de masques à usage unique aux sautants : ils les porteront de l'équipement jusqu'à l'atterrissage.
- Limite du nombre d'accompagnants par personnes

Moniteurs :

- Port du masque tout le temps du contact avec les passagers.
- Saut avec un casque intégral pour les moniteurs qui le souhaitent.

- Nettoyage régulier de la visière.
- Nettoyage régulier des mains
- Adaptation du briefing client aux gestes spécifiques COVID-19

Assistants commerciales :

- Limiter l'accès l'arrière de l'accueil au strict minimum : assistantes commerciales et personnel encadrant.
- Nettoyage régulier des mains.
- De manière générale, intensifier le nettoyage de l'espace de travail.

Monteurs vidéo :

- Limiter l'accès à la salle au strict minimum : monteurs vidéo et personnel encadrant.
- Nettoyage régulier des mains.
- De manière générale, intensifier le nettoyage de l'espace de travail.

Plieurs :

- Garder un espace de travail en ordre
- Nettoyage régulier des mains.

Pilotes :

- Nettoyage du GPS régulièrement
- Nettoyage des poignées de l'avion entre chaque cycle (kit para intérieur et porte copilote)

Starter :

- Nettoyage de la rampe de l'escalier entre chaque rotation
- Nettoyage de l'avion entre chaque cycle
- Nettoyage des lunettes passager à chaque saut

Evacuation des déchets :

Les déchets présents dans les poubelles spécifiques aux matières souillées seront vidés toutes les fins de demi-journées par la même personne. Le technicien devra être équipé d'un masque et de gants pour cette manipulation.

3/ Actions de formation

De manière générale, tout le monde sera sensibilisé aux gestes barrières, plus particulièrement aux risques liés à notre activité et aux postes respectifs lors d'une réunion incluant tout le staff.

Afin de faire respecter les mesures énoncées précédemment, nous allons mettre en place différentes actions de formation auprès des personnels concernés et notamment aux sujets des points suivants :

Distribution des gants et masques :

Avant d'équiper les passagers, le starter para sera en charge de distribuer une paire de gants et un masque à chaque passager afin qu'il ne contamine pas le harnais qui lui sera attribué.

1° Le starter se désinfecte les mains

2° Le starter remet le « package gants + masque » sans contact aux passagers

3° Une poubelle dédiée sera mise à la disposition des clients

Désinfection de l'avion et de l'escalier :

Le starter para sera en charge de nettoyer l'avion entre les cycles et la rampe de l'escalier après chaque embarquement. Cela sera fait à l'aide de papier à usage unique et de produit désinfectant.

Pour l'intérieur de l'avion seront nettoyées les surfaces suivantes :

- Barres métalliques du kit para
- Contours hublots
- Bas de la porte para
- Poignées en cuir sur les parois latérales de la cabine.

Les déchets seront par la suite jetés dans une poubelle dédiée à ces déchets.

4/ Moyens matériels mis en place

Achat du matériel suivant :

- Gants nitrile 3 tailles
- Masques chirurgicaux
- Masques FFP 2 ou FFP 3
- Rouleaux papier jetable
- Sprays désinfectants
- Paroi en plexiglass
- Scotch de marquage au sol
- Thermomètre infrarouge
- Gel hydroalcollique